

世茂集团环保与生物多样性政策

总则

世茂集团承诺采取各种相应措施，携手相关方，促进资源节约和污染防治，为环境保护承担起应有的责任。

- 遵守国家法律法规使用资源，减少浪费，减少不必要的旅行，节约水和能源；
- 确保以负责的态度再利用，回收或处理不可避免的废弃物及水资源；
- 设立可衡量的环境管理目标，包括废弃物减排、水资源使用效益、生物多样性保护等，并长期落实；
- 在集团运营的各个环节中，充分考虑生物多样性保护、污染防治、水资源使用等环境因素；
- 帮助确保员工、供应商及其他第三方在工作中始终遵守我们的各项环保和运营承诺；
- 面向员工开展环保倡导和教育，鼓励在工作和生活中提升环保意识，鼓励区域/地区集团自发开展节能减碳、生物多样性保护类活动。

环境保护方案

集团制定环境保护方案，该方案由以下几部分构成：

- 角色与职责的明确；
- 书面记录：包括集团中各组织需对用水、用电、用（汽）油，进行跟踪记录，并定期汇总分析，持续改善；
- 环境保护参考指标：参考期间的绝对值及人均消耗；
- 监测与报告。

资源节约措施

在源头或使用过程中杜绝或减少不必要的水资源及能源浪费，该途径包括但不限于：

- 人为调整：包括工位和工作时间的调整，尽可能避免因工位分散或加班而导致的照明、电脑设备、空调等电力能源的额外消耗；
- 维护与设施管理：包括及时更换有滴漏的水龙头或维修损坏的卫生间漏水设施；及时维修损坏的开关设备；下班后及时关闭照明电源、电脑、打印机、投影仪、空调等耗电设备；
- 低能耗采购：包括在保证符合工作要求的前提下，采购耗电量或耗水量少的节能型设备设施；并通过网络、电子、数码等技术推行无纸化办公；
- 物品保存：包括各种易碎、易潮、易燃物的合理安全保存；
- 物品的回收与循环利用：包括各种办公文具、活动物料的回收与循环利用；鼓励员工自带饮水用具及使用二手纸。

污染防治措施

集团禁止在办公区域内储存对环境有害的化学物质：

- 废水与固体废弃物的处理：在排放或处置之前，集团应当对办公与业务开展过程中产生的废水与固体废弃物进行适当鉴定、监测、控制和处理；
- 集团运营过程中产生的固体废弃物及管理措施：
 1. 废纸与废纸板，废金属，塑料泡沫材料：视完好程度，集团自行或交由供应商回收再利用或由垃圾回收供应商运出、分类、回收、再利用或处置；
 2. 一般/杂项废弃物，包括食物垃圾、废旧日电池等：集团配备垃圾桶，负责统一处理。废旧电池交集团统一回收处理。
 3. 废气排放：
 - a) 集团对公务用车采取严格的申请审批制度，并详细记录行驶

里程和油耗支出，定期汇总分析，持续改进；

- b) 集团通过减少不必要的公务外出与差旅，以及交通工具的合理安排等，以间接的方式减少尾气排放。

*该政策每三年更新一次；必要时，可适时改进更新。